

Handlingsplaner for bæredygtig udvikling.

(Kun prioritet med ** eller *** og tidshorisont kort, mellem er medtaget fra handlingsplanforslaget).

Prioriteringer efter at Vision og Strategi for bæredygtig udvikling i MGC er godkendt af bestyrelsen 28.8.2023

Helt overordnet:

Deltagelse i EU-programmet SMV: Grønne kompetencer.

Ansvarlig Jan

Environment (Miljø):

Energi:

1. Få vurderet jordvarmeanlæggets effektivitet **k:
Jan oplyser at effektiviteten af jordvarmeanlægget allerede måles/kontrolleres nu. Der er ingen tegn på ineffektivitet, men såfremt der opstår tegn på ineffektivitet, skal det straks kommunikeres.
Ansvarlig: Jan
2. Greenkeepermaskiner, der skal skiftes, skal erstattes af eldrevne maskiner ***m:
Processen med udskiftning til eldrevne maskiner er i gang. Ulrik udarbejder en plan for, hvornår hvilke maskiner forventes udskiftet og hvilke økonomiske konsekvenser dette medfører for klubben. Planen skal foreligge, så den kan indgå i budget 2024 processen.
Ansvarlig: Ulrik.

Vand:

1. Arbejd for etablering af egen vandforsyning***m:
Ansøgning om tilladelse til at udføre egen vandboring er indsendt til Teknik & Miljø og under behandling. Tilladelsen forventes af kunne foreligge inden udgangen af november 2023. Så snart tilladelsen måtte foreligge udarbejder Ulrik et samlet aktuelt budget til FU, som udarbejder indstilling om finansiering til bestyrelsen.
Ansvarlig: Ulrik.
2. Undersøg mulig etablering af regnvandsopsamling***m:

Afventer vejledning fra rådgiver.

Føde- og drikkevarer:

1. Udarbejd en fødevarestrategi (KPI'er for indkøb, Certificering, Opkvalificering, Grønne menuer, Bæredygtige måltider) ***k:
2. Opkvalificering af køkkenpersonale***k:
3. Udvikling af procedurer for restaurantens CO2e aftryk**k:
4. Udvikling af bæredygtige måltidsvalg***m:

Området afventer bevilling af midler fra SMV: Grønne kompetencer og køb af rådgiver med henblik på kompetenceudvikling. Jan oplyser at der også er mulighed for at sende medarbejdere på kompetenceudvikling finansieret af projektmidler. Projektperiode 30.6.2023 – 30.6.2024.

Affald:

1. Sortering af affald i fraktioner***k:
Plan for overgang til affaldssortering er igangsat. Nødvendige justeringer af containerstørrelse og placering aftales med Benny.
Ansvarlig: Anette.
2. Effektiv udnyttelse af haveaffald**k:
Ulrik udarbejder plan senest ultimo februar 2024.
Ansvarlig: Ulrik.

Social (Samfund):

Sygedage:

1. Registrer sygedage***k:
Registrering igangsættes straks.
Ansvarlig: Anette.

Arbejdsulykker:

1. Registrer arbejdsulykker***k:
Registrering igangsættes straks.
Ansvarlig: Anette.

APV:

1. Gennemfør APV hvert 3. år***k:
Der gennemføres APV for samtlige afdelinger inden udgangen af november 2023.
Ansvarlig: Anette.

Trivsel og arbejdskultur:

1. Årlig trivselsundersøgelse***k:

På baggrund af MUS og APV vurderes det, om der er behov for specifik trivselsundersøgelse.

Ansvarlig: Anette.

Diversitet i køn:

1. 1/3 del kvinder i bestyrelse, udvalg og ledelse:

Målet er opfyldt i forhold til ledelsen. Bestyrelsen arbejder løbende for, at få flere kvinder og yngre personer til at påtage sig opgaver i bestyrelse og udvalg. Den kommende strategi for frivillige i MGC skal bl.a. have dette som fokusområde.

Ansvarlig: Bestyrelsen.

Risici:

1. Sikre og lagre kritisk viden***k:

Foregår for så vidt det gælder bestyrelses dokumenter gennem benyttelsen af Board Office. Det er besluttet at benytte lagring af data i skyen (Microsoft Sharepoint). Microsoft har godkendt MGC som en almennyttig forening og dermed bevilget op til ti enheder uden beregning.

Idrættens Udvikling Center har tilbudt at udvikle/opbygge et bibliotek omfattende samtlige afdelinger i klubben, så alle klubbens data kan lagres sikkert, mod at måtte fremvise arbejdet som en forretningscase i deres undervisning.

Ansvarlig: FU/Bestyrelsen.

2. Udarbejd risikoanalyse i forhold til klimaforandringerne**m:

Afventer rådgiver.

Governance (Ledelse):

1. Bæredygtigheds strategi, målsætninger og handlingsplaner***k:

Bestyrelsen har 28. august 2023 besluttet Vision og strategi (ESG-strategi) for bæredygtig udvikling i MGC samt overordnede handlingsplaner.

Ansvarlig: FU/Bestyrelsen.

2. Bæredygtighedsudvalg***k:

Drøftelse af evt. bæredygtighedsudvalg, dets opgaver og sammensætning henvises til strategidagen den 18. november 2023.

Ansvarlig: FU/Bestyrelsen.

FU

23. oktober 2023