

# Mollerup Golf Club

Referat af bestyrelsesmøde # 10 efter GF 2019 - 12. december 2019

Sted: Klubhuset

---

## Dagsorden

- 1) Godkendelse af referater - møde # 8 fra 5. nov. 2019 og møde # 9 (ekstraordinært) fra 28. nov. 2019.
- 2) Godkendelse af dagsorden og afklaring af habilitet
- 3) Orientering
- 4) Økonomi
- 5) Temadrøftelse: Rekruttering og fastholdelse
- 6) Organisation
- 7) Projekter
- 8) Drift & driftsoptimering
- 9) Eventuelt
- 10) Næste møde
- 11) Personale og fortrolige sager

## Deltagere

HC. Ralking – formand, Gert Nielsen - næstformand, Anton Posselt Sønniksen, Erwin Berngruber, Ulla Køpfli, Dorte Grau, Patrick Czyn, Thomas Bording Hansen, Benny Jepsen - suppleant, Jan Lauridsen - manager, Poul Lindberg – intern revisor.



---

## 1. Godkendelse af referat.

Formål Møde # 8 fra 5. nov. 2019.  
Møde # 9 ekstraordinært fra 28. nov. 2019.

Beslutning Godkendt og underskrevet

## 2. Godkendelse af dagsorden og afklaring af habilitet

Formål Der henvises til forretningsordenen og Code-of-Conduct

Beslutning Ingen bemærkninger

## 3. Orientering

### a) Formanden

- **Boardoffice** – Med Thomas Bording, som tovholder, er vi i fuld gang med at klargøre et nyt intranet, til brug for bestyrelsen arbejde fremover. Det forventes præsenteret inden længe for bestyrelsen.
- **E&S udvalg** – har afholdt den årlige julefrokost for vores sponsorer. Vi har modtaget mange positive tilbagemeldinger om en rigtig hyggelig eftermiddag.
- **E&S udvalg** – vi byder igen Niels Balshøj velkommen i udvalget og glæder os til et godt og konstruktivt samarbejde.
- **Tilskud fra EIforsk** – I forbindelse med etablering af solceller har vi ansøgt om støtte fra ELFORSK særpulje 2019 til 'Fleksibel anvendelse af strøm fra solceller i Møllerup Golf Club (FASS)' og har fået tilsagn om Energistyrelsens godkendelse, hvilket betyder et tilskud til projektet på 210 tkr.. Projektet gennemføres med Visblue ApS som partner.

### b) Golfmanageren

- RK og JL har deltaget i GAF – Golfens Administrative Forening - årsmøde i Korsør. Her mødes ansatte på tværs af alle golfklubber og erfa udveksler om hvad der rører sig rundt om i Golf Danmark.
- US og JL har haft et par møder med OKNygaard om roughklippingen i 2019 og en snak om det fremtidige samarbejde.

Efter en grundig evaluering af samarbejdet i 2019, blev det besluttet at forsætte samarbejdet i 2020 og 2021. Vi vil ligeledes arbejde videre med at udvikle på klipning med robotter på vores par 3-huller. Men det kræver stadigvæk lidt mere erfaring, før det kan iværksættes på de øvrige par 3-huller.

- JL har deltaget i Niels Balshøjs afskedsreception i BDO. Niels og BDO har igennem mange år været sponsor i klubben og BDO er vores revisionsfirma.

## 4. Økonomi

### Formål

#### a) Resultatopgørelse fra november.

Tallene til og med november blev gennemgået. Omsætningstallene er en smule forbedret siden sidste resultatopgørelse. Det skyldes primært et plus på vores sponsorindtægter. Vi er dog samlet ca. 200 tkr. efter budget. Det estimerede overskud for 2019 er på ca. 130 tkr.

#### b) Budget 2020.

Budgettet 2020 blev gennemgået:

Det var især banen der fik stor opmærksomhed under gennemgangen af budgettet for 2020.

- som tidligere år, skal der være stor fokus på banen
- greens skal prioriteres meget højt
- vinterbanen skal have større fokus
- god signalværdi at investere i en masterplan for banen
- gården og parkeringspladsen skal prioriteres i 2020

### Beslutning

#### b)

Budget 2020 blev vedtaget som foreløbigt budget.

### Handlinger

#### b)

Budget 2020 revideres evt. såfremt afklaring om restaurantdrift og ny "Golfring" ændrer ved de opstillede forudsætninger.

## 5. Temadrøftelse: Rekruttering og fastholdelse

### Formål

Evaluering af 2019 – aktiviteterne ifb. med rekruttering og fastholdelse kan og skal gøres bedre i 2020. GN og APS havde udarbejdet en plan for mulige rekrutterings- og fastholdelses aktiviteter for medlemmer i MGC 2020. Planen indeholder seks punkter for hver aktivitet: målgruppe, tidspunkt, ansvarlige, involverede, marketing materiale samt plan for hvornår, hvordan og hvor. De mange aktiviteter blev gennemgået og vurderet.

### Beslutning

Der indkaldes til møde i arbejdsgruppen først i januar 2020.

Handlinger Arbejdsgruppen får til opgave at prioritere og igangsætte Rekrutterings- og fastholdelsesplanen.

Øvrigt Mængden af aktiviteter står og falder med de ressourcer, der er til rådighed i 2020. Hvor mange ressourcer/frivillige har vi, og kan vi evt. finde flere frivillige til at hjælpe med opgaverne?

## 6. Organisation

Formål **a) Årshjulet for bestyrelsen. Næste tema: Generalforsamling?**  
**b) Erhvervs- og sponsorudvalget, nyt medlem: Niels Balshøj 79 – 1760.**

Beslutning Begge punkter vedtaget.

## 7. Projekter

Formål **Anlægsprojekter:**  
**a) Køkken – ombygning**  
**b) Vandboring**  
**c) Solceller**  
**d) Tordenhytter og toiletter på banen (se henvendelse)**

Beslutning Udskydes, da vi afventer afklaring af ny restauratør

Handlinger Tages op på næste BM d. 14. januar 2020.

Øvrigt Solceller skal gennemføres inden 1. dec. 2020. Hvis ikke, mister vi tilskuddet på 150 tkr. til etablering af solceller.

## 8. Drift & driftsoptimering

Formål **a) Flytning af spilledag for tirsdagspigerne.**  
Bilag: Henvendelse fra tirsdagspigerne.  
**b) "Golfringen"**  
**c) Turneringskalender – Dorthe Bager har fremsendt udkast.**

### **a) Flytning af spilledag**

Tirsdagspigerne har anmodet om flytning af spilledag fra tirsdag til onsdag. Der blev udtrykt bekymring for, om vi mister de frivillige omkring begynderarbejdet. Er de indstillet på at flytte fra onsdag til tirsdag?

### **b) Golfringen**

"Golfringen" er nedlagt, da Hobro, Mariager og Randers Fjord har meldt sig ud. Pga. det meget korte varsel, blev der hasteindkaldt til møde straks vi havde modtaget deres udmeldelser. Der arbejdes intenst på at få en ny ring etableret til d. 1. januar 2020. Der er kontakt til flere potentielle klubber, der har vist interesse. Men det er ikke en nem opgave, da nogen af de andre klubber allerede er involverede i andre "ringe". Nyt møde er aftalt til d. 17. december i Grenå. Her forventer vi, at få svar fra de klubber, der er kontaktet og efterfølgende få lavet et udkast til en ny samarbejdsaftale.

### **c) Turneringskalenderen**

Turneringskalenderen skal færdiggøres hurtigst muligt og evt. kommentarer til udkastet skal komme på mails indenfor en uge. Der var diskussioner for og imod afvikling af klubmesterskaberne over en weekend, med mulighed for at deltage i både de aldersopdelte og den åbne række.

Beslutning	<b>a)</b> Tirsdagspigerne skal komme med dokumentation for, hvor mange der reelt ønsker at spille senior om tirsdagen.
Handlinger	<b>a)</b> HC melder tilbage til tirsdagspigerne
Øvrigt	<b>c)</b> Vedr. afvikling af klubmesterskaber i 2020, bliver der taget kontakt til Søren Jensen. Tilbage melding på næste BM.

## **9. Eventuelt**

Formål	<b>a) Planlægning af GF19</b>
Beslutning	Generalforsamling fastsat til tirsdag d. 17. marts 2020.

## **10. Næste møde**

Tirsdag d. 14. januar 2020

# 11.           Personale og fortrolige sager

Mødet hævet kl. 20.15

