

Mollerup Golf Club

Bestyrelsen

Møde nr. # 6 efter GF 2019

Mødedato og sted: tirsdag, den 10. september 2019 i Klubhuset

Deltagere: H. C. Ralking (HC)

Gert Nielsen (GN)

Ulla Køpfli (UK)

Erwin Berngruber (EB)

Thomas Bording Hansen (TBH)

Dorte Grau (DG)

Anton P. Sønniksen (APS)

Benny Jepsen (BJ) – 1. suppleant

Jan Lauridsen (JL) – manager

Inviterede gæster: Poul Lindberg, parlamentarisk revisor

Afbud: Patrick Czyz Bendsen (PC)



- 1) Godkendelse af referat, møde # 5 fra 13. aug. 2019
- 2) Godkendelse af dagsorden og afklaring af habilitet
- 3) Orientering
- 4) Økonomi
- 5) Temadrøftelse: Golfspilleren i centrum
- 6) Organisation
- 7) Projekter
- 8) Drift & driftsoptimering (nyt pkt. ift. mødeindkaldelse)
- 9) Eventuelt
- 10) Næste møde
- 11) Personale og fortrolige sager

Pkt. 1: Godkendelse af referat

Referat # 5 af 13. aug. 2019.

Godkendt og underskrevet.

Pkt. 2: Godkendelse af dagsorden og afklaring af habilitet.

Der henvises til forretningsordenen og Code-of-Conduct.

Nyt pkt. 8: Drift & driftsoptimering. Ellers ingen bemærkninger.

Pkt. 3: Orientering

a) Formanden

Der er nedsat en arbejdsgruppe der skal kigge på muligheder for et nyt intranet til bestyrelse og udvalg: TBH, NEH, GN, HC og JL. Der bliver arbejdet med forskellige muligheder.

b) Golfmanageren

- Der er installeret ny port i kælderen med nye følere, der nu lever op til de nye regler vedr. sikkerhed, når porten lukker.
- TopDanmark har gennemgået vores bygninger og lavet en risikoanalyse. Der var enkelte krav til udbedringer, som er blevet iværksat.
- Vi har forlænget samarbejdet med Retspsykiatrisk afd. på Skejby. Det har været en stor succes og har givet god omtale blandt personalet og hospitalsledelsen.
- Vi er ved at forberede installation af ny aircondition i det nye sekretariat i samarbejde med Peter Aagaard.
- Vi har købt yderligere 10.000 stk. nye rangebolde og har i samarbejde med Bravida sat gang i processen vedr. nyt nøglesystem til boldautomaten.

Pkt. 4: Økonomi

a) Ledelsesrapport vedr. juli incl. tallene for restauranten.

- Vi holder budget på vores omsætningstal, som ligger på kr. 8.808.685,- med udgangen af juli.

- Direkte omkostninger er på kr. 919.272, en smule bedre end budget.
 - De indirekte omkostninger på kr. 1.204.180 er en smule under budget, så det samlede resultat før drift af golfbanen rammer budgettallet på kr. 6.685.233.
 - Golfbanen i alt, er bagud på budget, primært pga. ekstra udgifter til roughklipping på ca. kr. 100.000. Den samlede afvigelse er på kr. 130.000 svarende til en driftsomkostning på kr. 2.870.693.
 - Driftsresultatet for restauranten i juli måned var kr. 2.247 og et samlet driftsresultat for året på kr. 42.673.
 - Status på indmeldelser: Dags dato 121 nye medlemmer i Mollerup Golf Club. Vi har ca. 75 prøvemedlemmer.
- b) Forslag: Medlemskab resten af sæsonen for 1.500 kr. (+ lån på 1.000 kr.).

Vi har tidligere haft lignende tilbud. Forslaget var til diskussion, men blev ikke vedtaget.

- c) Momsrefusion og donationer.

Vi vil igen i år søge momsrefusionspuljen, som vi har nydt godt af de seneste par år. For at opnå godkendelse hos SKAT kræver det, at mindst 100 medlemmer har støttet klubben med en gave på minimum 200 kr. Der vil igen blive igangsat en gaveindsamling blandt vores medlemmer. Der arbejdes på, at de kr. 1000 - som medlemmerne har til gode, - kan anvendes som gave.

Pkt. 5: Temadrøftelse: Golfspilleren i centrum

Case: Banen. Forslag til procedure fremover.

Vi har igennem de sidste 3-4 år abonneret på Golfspilleren i Centrum, som er en medlems- og gæsteundersøgelse. Medlemsundersøgelsen foregår sådan at 1/3 af medlemmerne får spørgeskema i maj, 1/3 i juli og 1/3 i september. Ca. 1 ½ måned efter får vi rapporter om banen, management og ledelse, træningsområdet og restauranten.

JL præsenterede resultater fra maj-undersøgelsen. De respektive udvalg gennemgår delrapporterne og fremlægger konklusionerne for bestyrelsen. Vi modtager rapporter igen i september og november.

Det blev besluttet at holde en pause i 2020.

Pkt. 6: Organisation

a) Status på Kvalitets- og serviceprojekt

JL orienterede om de nye tiltag blandt de ansatte. Der er øges fokus på området og der er nu en ansvarlige for hvert område:

- Sekretariatet - RK
- Shoppen - MJ
- Restauranten - NR
- Træning - SJ
- Banen – US

Der vil blive fulgt op på vores ledermøder om tirsdagen.

b) Årshjulet for bestyrelsen.

Næste tema: Organisation og ledelse.

c) Strategi for Erhvervs- og sponsorudvalget.

HC havde fremsendt strategi og handlingsplan for Erhvervs- og sponsorudvalget.

Bestyrelsen havde ingen indvendinger. Markedsføring af konferencekoncept mv. aftales nærmere med Restaurationsudvalget.

Pkt. 7: Projekter

Drøftelse af projekter ift. ansøgninger mv.

a) Solceller.

Skal/bør laves i 2020, da tilskud skal bruges inden udgangen af 2020. Der forventes en driftsbesparelse på el på ca. 50.000 kr. årligt.

b) Tordenhytter/toiletter på banen (Ulrik + Jan).

Det er et ønske fra mange, at tordenhytter/toiletter prioriteres højt. JL og US har fremskaffet skitser og priser på mulige emner.

c) Ombygning af køkkenet (Gert).

Der er ting i køkkenet, der skal udskiftes, og andet, der trænger til en grundig reovering. NR kommer med en oversigt over de ting, der trænger til udskiftning eller reovering.

d) Tilbygning på DR – Jan undersøger økonomi.

Besluttet at søge Anlægspuljen om tilskud.

e) Brøndboring (Ulrik + HC).

Besluttet at søge Anlægspuljen om tilskud. Forventet årlig driftsbesparelse ca. 90 – 100.000 kr.

Konklusionen:

- Ingen projekter igangsættes før økonomien er afklaret!
- Da Anlægspuljen har ansøgningsfrist 1. okt. indsendes ansøgning om tilskud til brøndboring og træningsfaciliteter (disse 2 projekter skønnes at have størst mulighed).
- Der udarbejdes for alle projekter et beslutningspapir med redegørelse for fordele, økonomi mv.

Pkt. 8: Drift og driftsoptimering.

Pilotprojekt med det overordnede formål at flere kan spille Mollerup.

GN fremlagde forslag til et pilotprojekt, hvor boldrenden i en periode gøres elektronisk. Der er mange meninger om tilgængeligheden på vores 18 hullers bane. Mange ytrer sig om, at det er svært at få en tid i Mollerup.

Pilotprojektet skal løbe i en måned, for at undersøge, hvorvidt elektronisk boldrende har en effekt på banens tilgængelighed. I samme periode vil der være 3 boldrendetider pr. time (mod nu skiftevis 3 og 4).

Bestyrelsen respekterer naturligvis de beslutninger, der er truffet de foregående år på generalforsamlinger, men ønsker at gennemføre et pilotprojekt.

Bestyrelsen er klar over det er en ømtålelig sag – og der er mange holdninger for og imod elektronisk boldrende, men vil gerne i et pilotprojekt afprøve hvordan elektronisk boldrende fungerer.

Efter en længere diskussion om muligheder og behov for flere ledige tider, blev det besluttet at lave et pilotprojekt af op til en måneds varighed her i efteråret. Pilotprojektet omfatter:

- elektronisk boldrende,
- 3 boldrendetider hver time,
- Sekretariatet pålægges, sammen med baneservice, at sammensætte bolde til 4-bolde i primetime og perioder med stor belastning på banen.
- Ligeledes indføres der en handicapsum på maks. 120 pr. bold.

Der vil, inden pilotprojektet startes, blive sendt grundige informationer rundt til alle medlemmer. Samtidig vil der være assistance i ankomstområdet ved indtjekning og bekræftelse af boldrendetider.

Pkt. 9: Eventuelt.

TBH spurgte om muligheden for at skrue ned for tordensirenen, da der blandt beboerne i hans område var lidt utilfredshed med lydniveauet på vores tordenvarsler.

Muligheden undersøges.

Pkt. 10: Næste møde.

Tirsdag d. 8. oktober og tirsdag 22. oktober

Pkt. 11: Personale og fortrolige sager

Mødet hævet kl. 20.20

Referatet godkendt d.

HC Ralking

Gert Nielsen

Erwin Berngruber

Thomas Bording Hansen

Ulla Køpfli

Anton P. Sønniksen

Dorte Grau

Patrick Czyz Bendsen