

Mollerup Golf Club

Bestyrelsen

Mødereferat: Møde #3 efter GF 2019.



Mødedato og sted: tirsdag, den 28. maj 2019 kl. 17.00 i Klubhuset

Deltagere: H. C. Ralking (HC)
Gert Nielsen (GN) Erwin Berngruber – (EB)
Thomas Bording Hansen – (TBH)
Anton P. Sønniksen – (APS)
Dorte Grau – (DG)
Patrick Czyz Bendsen – (PCB)
Ulla Køpfli (UK)
Jan Lauridsen (JL) – manager

Afbud:

Benny Jepsen (BJ) – 1. suppleant
Bo Pugholm (BP) – 2. suppleant
Poul Lindberg, parlamentarisk revisor

Dagsorden som følger:

- 1) Godkendelse af referat møde # 2 fra 30. april 2019
- 2) Godkendelse af dagsorden og afklaring af habilitet
- 3) Orientering
- 4) Økonomi
- 5) Organisation
- 6) Projekter
- 7) Driftsoptimering
- 8) Eventuelt
- 9) Næste møde
- 10) Personale og fortrolige sager

Pkt. 1: Godkendelse af referat

Referat # 2 af 30. april 2019.

Referatet blev godkendt.

Pkt. 2: Godkendelse af dagsorden og afklaring af habilitet.

Der henvises til forretningsordenen og Code-of-Conduct.

Ingen bemærkninger.

Pkt. 3: Orientering

- a) Formanden
 - o Greenkeepernes arbejdsmiljø. Vi har desværre haft episoder, hvor spillere har slået bolde meget tæt på greenkeeperne. Dette er ikke tilladt ift. ordensreglerne og helt uacceptabelt for greenkeepernes arbejdsmiljø. Vi har derfor været nødt til at indskærpe ordensreglerne overfor medlemmerne. Greenkeeperne er instrueret om fremover at indrapportere eventuelle hændelser, således at passende foranstaltninger kan træffes overfor de spillere, som ikke respekterer ordensreglerne.
 - o Der har været afholdt et evalueringsmøde med Kik og turneringsudvalget om sæsonopstarten. Der er generel tilfredshed med samarbejdet med sekretariat, bane og cafeen. Der er tilfredshed med det nye turneringslederum – men også ønske om, at alle bidrager til at holde orden.

- b) Golfmanageren

Vi har afholdt den årlige AGF Company Day med stor ros, både for afholdelse, banen og forplejningen.
Vi lavede en fysisk baneguide til arrangementet, som vi retter til og sætter i produktion i uge 23.

- c) Udvalgene – rapporterer iht. forretningsordenen skriftligt.
De skriftlige orienteringer og referater fra udvalgene kommer på hjemmesiden, under de enkelte udvalg.

Pkt. 4: Økonomi

- a) Ledelsesrapport for april måned

Der forelå ledelsesrapport for april måned, resultatopgørelse, saldobalance og saldobalance vedr. Mollerup Golfcafe. JL gennemgik ledelsesrapporten. Vi er stadigvæk godt med på indtægtssiden i april måned med et plus på 123 t.kr. i forhold til budget. Cafeen har i april måned lavet et mindre underskud.

- b) BBR-vejledning (Instruks vedr. budget, bogføring og regnskab).
Grundet udenlandsrejse var udkastet ikke færdigredigeret til bestyrelsesmødet. Et færdigt udkast forventes at foreligge til BM i juni måned.

Pkt. 5: Organisation

- a) Konstituering, herunder:
 - i. Områdekoordinatorer
MGC's udvalg dækker 3 hovedområder: Driftsområdet (DRO), Sportsområdet (SPO) og Rekrutterings-, fastholdelses- og medlemsområdet (RFMO). Følgende blev valgt som områdekoordinatorer:
Driftsområdet: HC Ralking,
Sportsområdet: Ulla Køpfli
Rekrutterings-, fastholdelses- og medlemsområde: Anton Sønniksen.

- ii. Udvalg:
Medlemmer til Restaurationsudvalget og Juniorudvalget var fremsendt pr. mail og godkendt.
Restaurationsudvalget:
Formand: Gert Nielsen. Medlemmer: Niels Georg Rasmussen, Jan Lauridsen, Dorte Grau, Erik Bech Nielsen og Niels Vester (ekstern).
Juniorudvalget:
Formand: Thomas Bording Hansen. Medlemmer: Mads Valentin, Maria Louise Køpfli, Louise Jacobsen, Nicolai Møller og Dora Kirkeby Kjærsgaard.

- b) Rekruttering og fastholdelse
Klubbens forskellige tiltag for sæsonen 2019 blev drøftet. Det er meget vigtigt med fuld fokus på dette område, da golfklubber – ifl. DGUs statistik - skal regne med, at ca. 8 -12% af medlemmerne melder sig ud pr. år. I Mollerup svarer det til ca. 110 medlemmer. Hvad skal prioriteres – rekruttering eller fastholdelse? Rekrutterings-, fastholdelses- og medlemsområdet kommer med et oplæg til næste BM.

- c) FU
På givne foranledning blev FUs rolle drøftet.
Der var et flertal i bestyrelsen for, at FU fortsætter. Der blev fremsat ønske om et højere informationsniveau til bestyrelsen, når der har været afholdt møder.

- d) Virksomhedsplanen.
Der holdes møder med de 3 hovedområder således: Rekrutterings-, fastholdelses- og medlemsområdet: torsdag d. 13. juni, Driftsområdet: mandag d. 17. juni og Sportsområdet: tirsdag d. 18. juni. Her vil beskrivelse af de enkelte udvalgs opgaver mv. blive drøftet.

- e) MGCs Personalepolitik.
MGCs personalepolitik blev vedtaget i juni sidste år. Ifølge Personalepolitikken skal den tages op til revision efter 1 år. Der blev aftalt en frist på 14 dage til at komme med kommentarer til revision af Personalepolitikken. Revideret oplæg fremsættes på BM i juni.

Pkt. 6: Projekter

Anders, MitGolfUdstyr, har udarbejdet et oplæg om en koncert i Mollerup med kendte rocknavne. Anders har mange kontakter i branchen og derfor mulighed for at tiltrække kendte navne. Oplægget tager udgangspunkt i, at økonomien er sikret af sponsorer. Bestyrelsen fandt oplægget interessant og ser det gerne realiseret under forudsætning af, at det er risikofrit for klubben. Bestyrelsen mener ikke, det er realistisk at gennemføre arrangementet i år, men gerne i 2020. Koncertoplægget tages op igen sidst på året.

Pkt. 7: Driftsoptimering

- a) Aftale med Scanenergi
Scanenergi har fremsendt et oplæg om energirådgivning med mulighed for støtte fra EU til at gennemføre rådgivning mhp. optimeringsmuligheder på el, vand og varmekonsumet.
Det blev besluttet at tage imod tilbuddet. JL og Erik Bech sørger for kontakten til Scanenergi.

b) Nyhedsbrevet

Det vil være ønskeligt, at flere læser nyhedsbrevet. Patrick, Rikke og Dorte foreslår, vi arbejder på et mere 'aktivt' nyhedsbrev. Det kræver, tingene sættes i system og der laves en 'årsplan', selvfølgelig med mulighed for ændringer. Der arbejdes videre med oplægget.

c) Evaluering af Danmarksturneringen

DG havde stor ros til afholdelsen af Danmarksturneringen. Banen stod flot og fik, som maden i restauranten, mange roser fra vores modstander. Der er dog stadigvæk lidt forvirring omkring prøvespil og bestilling af buggies. Vi har lige rundsendt infomail til vores modstander til næste runde af Danmarksturneringen, hvor vi har highlightet, de nævnte udfordringer. Positivt med en evaluering – fremsendes til Dorte Bager, Turneringsansvarlig.

d) Kvalitets- & serviceudvikling

- JL vil sammen med de ansatte, få lavet et skriv til bestyrelsen, om hvordan de oplever hverdagen. Fremsendes inden næste BM.
- DG foreslog at vi fik lavet en "Ryd op efter dig" – kampagne. DG kommer med forslag til en kampagne hurtigst muligt.

e) Ubekræftede tider

Vi har et meget stort problem i MGC med spillere, der ikke bekræfter deres tider. UK har haft en snak med et par stykker af dem, der har flest ubekræftede tider og vender tilbage med en redegørelse.

Der blev nedsat en arbejdsgruppe, UK, TB og Niels Eilif, der skal arbejde med forslag til:

- hvordan nedbringer vi antallet af de ubekræftede tider?
- kommunikation og breve?
- Sanktionsmuligheder?

Pkt. 8: Eventuelt

Intet.

Pkt. 9: Næste møde

25. juni kl. 17.00.

Pkt. 10: Personale og fortrolige sager

Møde med personalet fastsat til tirsdag d. 18. juni kl. 07.30

Mødet hævet kl. 20.10

Referatet godkendt d.

HC Ralking

Gert Nielsen

Ulla Køpflí

Erwin Berngruber

Thomas Bording

Anton Sønniksen

Patrick Czyz

Dorte Grau

Benny Jepsen
(1. suppleant)

Bo Pugholm
(2. suppleant)